INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	6		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	28	2	2023

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO 2060-2022 - 12/08/2022
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2022800701602050E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	HECTOR JULIO CASTRO AGUDELO	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	79.578.041	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DEL CENTRO DE INTERES DE SU ESPECIALIDAD PARA REALIZAR LAS SESIONES DE CLASE ASIGNADAS	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	5 MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	$12.250.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	26/08/2022	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	NO APLICA	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	08/10/2022 AL 16/10/2022 (9 DIAS) 10/12/22 al 22/01/2023 (43 DIAS)	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	17/03/2023	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	01/02/2023 AL 28/02/2023	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Realizar la propuesta general del centro de interés para cada uno de los grupos/ciclos, de acuerdo con los programas pedagógicos del proyecto, presentando al profesional IED	**Actividades:** Durante el periodo contractual del mes de febrero del 2023 se realizan reuniones virtuales y presenciales con la Gestora IED Ángela Pulido, en la IED nuevo san Andrés de los altos**,** igualmente se envió en el primer informe la propuesta general para el centro de interés de taekwondo teniendo en cuenta los ciclos, los contenidos y los programas pedagógicos a través de las actividades programadas por cada uno de los mismos, también se da a conocer la proyección pedagógica y psicosocial para el año 2023, además se informan los lineamientos dados por la institución educativa para cada periodo a trabajar. **Evidencia:** Documento plan formador integral (PFI) cargado en el SIM y cargado al Drive. **Ubicación:** SECOP II/ Usuario: Héctor castro/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 2060/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias febrero Carpeta digital Obligación 1.
Obligación No. 2: Planear cada una de las sesiones de clase implementadas al sistema de información misional (SIM), dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena, ejecutando de manera presencial, virtual y/o alternancia las sesiones de clase establecidas por el proyecto, teniendo en cuenta tiempo de sesión, una (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), dos (2) horas de ejecución presencial y/o virtual previa	**Actividades:** Durante el periodo contractual del mes de febrero del 2023 se subieron al SIM planes de clase para cada uno de los grupos asignados al centro de interés de Taekwondo, igual manera se realizaron reuniones generales para conocer los parámetros pedagógicos, técnicos y metodológicos establecidos por el IDRD y por la IED para el año 2023.

<table>
<tr>
<td>aprobación del supervisor (se acredita con la asistencia en el SIM) y una (1) hora de acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido), adicionalmente según los requerimientos del proyecto, registrar la asistencia y accidentes (en caso que exista) de estudiantes que participan en cada centro de interés asignado, por cada una de las sesiones máximo doce (12) horas después de ejecutada.</td>
<td>
<table>
<tr><th>GRUPOS</th><th>HORARIOS</th><th>Fechas planeadas</th><th>Fechas ejecutadas</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Martes de 12:20 a 14:20
Miércoles de 12:20 a 14:20</td><td>FEBRERO 07-08-14-15-21-22-28</td><td>FEBRERO 07-08-14-15-21-22</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Martes de 14:20 a 16:20
Miércoles de 14:20 a 16:20</td><td>FEBRERO 07-08-14-15-21-22-28</td><td>FEBRERO 07-08-14-15-21-22</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Jueves de 12:20 a 14:20
Viernes de 14:20 a 16:20</td><td>FEBRERO 09-10-16-17-23-24</td><td>FEBRERO 09-10-16-17-23-24</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Jueves de 14:20 a 16:20
Viernes de 12:20 a 14:20</td><td>FEBRERO 09-10-16-17-23-24</td><td>FEBRERO 09-10-16-17-23-24</td></tr>
</table>

Evidencias: sesiones de clase registradas en el sim

Ubicación:
SECOP II/ Usuario: Héctor castro/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 2060/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias febrero Carpeta digital Obligación 2.
</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación No. 3: Solicitar a la IED los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculo esqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes, y que alleguen copia de su carné de EPS, el nombre de su acudiente y su número de contacto teniendo esta información permanentemente en su sitio de trabajo en caso de necesitarlo, en el formato establecido.</td>
<td>Actividades:
Durante el periodo contractual del mes de febrero del 2023 se solicita a la IED Nueva San Andrés de los Altos, los antecedentes médicos de estudiantes con casos específicos para poder determinar las actividades a realizar con los escolares en el centro de interés de Taekwondo.

Evidencia: Actas de inscripciones

Ubicación:
SECOP II/ Usuario: Héctor Castro/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 2060/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias febrero Carpeta digital Obligación 3.</td>
</tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<table>
<tr><td>Obligación No. 4: Identificar y reportar a estudiantes del centro de interés y/o disciplina deportiva que cumplen condiciones para ingresar al componente de talentos deportivos y remitirlos al profesional encargado.</td><td>Actividades:
Durante el periodo contractual del mes de febrero del 2023 no se ha identificaron estudiantes con talento deportivo, ya que hasta ahora se inicia el proceso de formación en el centro de interés de Taekwondo en la IED Nuevo San Andrés De Los Altos.</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 5: Formar las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas en niñas, niños, adolescentes y jóvenes de las instituciones educativas distritales- IED vinculadas al proyecto, conforme con los lineamientos establecidos para la continuidad y permanencia de los escolares en los procesos de formación y cumplimiento de las normas de bioseguridad, asegurando el cumplimiento de los pactos de formación del centro de interés que le sean asignados.</td><td>Actividades:

Durante el periodo contractual del mes de febrero del 2023 se llevan a cabo las sesiones de clase dando a conocer las competencias básicas socioemocionales y ciudadanas dadas por el componente psicosocial para cada mes las cuales se aplican al centro de interés asignado, se asistió a reunionestanto virtuales como presenciales con la Gestora IED Ángela pulido y la Enlace IED Consuelo Martínez, para dar cumplimiento al pacto de cobertura del centro deinterés de Taekwondo, formando grupos, horarios, espaciosy materiales con los que se llevara a cabo la sesión declase,

Evidencias: Actas de reunión y registro fotográfico

Ubicación:
SECOP II/ Usuario: Héctor Castro/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 2060/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias febrero Carpeta digital Obligación 5</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 6: Asistir, participar y/o apoyar de manera presencial y/o virtual las sesiones de fortalecimiento, las actividades integrales para el desarrollo del proyecto como los intercambios deportivos, mediciones o valoraciones físico-atléticas, acompañamientos institucionales, las sesiones comunitarias, eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean programados para el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad, así como el cuidado de la implementación deportiva, el cuidado de los escenarios deportivos y</td><td>Actividades: Por parte del formador se ha estado en completa disposición para participar en los encuentros operativos y pedagógicos y durante el periodo contractual delmes de febrero del 2023.

<table>
<tr><th>GRUPOS</th><th>HORARIOS</th><th>Fechas planeadas</th><th>Fechas ejecutadas</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Martes de 12:20 a 14:20
Miércoles de 12:20 a 14:20</td><td>FEBRERO 07-08-14-15-21-22-28</td><td>FEBRERO 07-08-14-15-21-22</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

cumplimiento de las normas de bioseguridad, que deben ser autorizad

2	Martes de 14:20 a 16:20 Miércoles de 14:20 a 16:20	FEBRERO 07-08-14-15-21-22-28	FEBRERO 07-08-14-15-21-22
3	Jueves de 12:20 a 14:20 Viernes de 14:20 a 16:20	FEBRERO 09-10-16-17-23-24	FEBRERO 09-10-16-17-23-24
4	Jueves de 14:20 a 16:20 Viernes de 12:20 a 14:20	FEBRERO 09-10-16-17-23-24	FEBRERO 09-10-16-17-23-24

DIA	EJECUCION	HORA	MODALIDAD
06/02/2023	Reunión pedagógica	11:00 am a 12:00 pm	https://meet.google.com/qku-xgno-toy
13/02/2023	Reunión gestor zonal, gestor IDRD, operativo y formadores	3:00 pm a 5:00 pm	Presencial
21/02/2023	Reunión gestores formadores IED	10:00 a 11:00	Presencial

Evidencia: Actas de reunión y registro fotográfico

Fotos

Ubicación:
SECOP II/ Usuario: Héctor Castro/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 2060/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias febrero Carpeta digital Obligación 6.

Obligación No. 7: Gestionar las herramientas digitales, tecnologías y/o ofimáticas necesarias para garantizar la ejecución del contrato de manera presencial y/o virtual contando con los medios tecnológicos para la constante comunicación con el supervisor del contrato, para el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato.

Actividades:
Para el periodo contractual del mes de febrero del 2023 se cuenta con las herramientas digitales tecnologías y/o informáticas con el fin de garantizar la ejecución del contrato de manera presencial y/o virtual contando con los medios tecnológicos para la constante comunicación con el supervisor del contrato.

EVIDENCIAS: Pantallazo reuniones virtuales, correoselectrónicos, mensajes de whatsapp y actas

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Ubicación: SECOP II/ Usuario: Héctor Castro/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 2060/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias febrero Carpeta digital Obligación 7.
Obligación No. 8: El Contratista adoptará todas las medidas necesarias para evitar cualquier situación de conflicto de intereses conforme a lo estipulado en la resolución 424 de 2021, "Por medio de la cual se adopta la política sobre conflicto de Intereses en el Instituto Distrital de Recreación y Deporte-IDRD". Esta situación se produce cuando, como consecuencia de intereses económicos, profesionales, afinidades políticas o nacionales, vínculos familiares o afectivos, o cualesquiera otros intereses compartidos, se ve comprometida la ejecución imparcial y objetiva del Contrato.	**Actividades:** En el presente periodo contractual del mes de febrero del 2023 se da cumplimiento a la obligación, ya que Como persona natural y con vínculo laboral como contratista en el Instituto Distrital de Recreación y Deporte IDRD, COMPRENDO EL ALCANCE DE LA resolución424 de 2021, "Por medio de la cual se adopta la política sobre conflicto de Intereses en el Instituto Distrital de Recreación y Deporte-IDRD" y adopto las medidas necesarias para evitar cualquier situación de conflicto de intereses durante el cumplimiento de mis funciones como formador teniendo en cuenta procesos pedagógicos en el centro de interés de Taekwondo ,no tengo impedimento de interés particular para desempeñarme como funcionario público. De actividades y el desarrollo del contrato el formador, Héctor Castro, mantiene una actitud de diálogo, escucha y gestión propositiva con el objeto de evitar situaciones de conflicto de intereses. Resolución 424 del 21
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	$ 145.000
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	$ 185.600
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA	$ 28.300
	TOTAL	**$ 358.9000**

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista
HECTOR JULIO CASTRO AGUDELO
C.C 79.578.041

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

_____
_____
_____

_____
Vo Bo Supervisor del contrato
Nombre: Wilson Alejandro González Cárdenas.
N° de Identificación: 79.747.015.
Cargo: Asesor de Dirección General Código 105 Grado 2